

ДОГОВОР № 0245-85/НО-20
поставки нефтепродуктов по предоплате

г. Москва

30 июня 2020 г.

Общество с ограниченной ответственностью «НЕФТЬОПТ», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице генерального директора Анашкина Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью "Компания" именуемое в дальнейшем «Покупатель» в лице Генерального директора Иванова Иван Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, передавать в собственность Покупателю нефтепродукты - далее Продукция, а Покупатель обязуется принимать Продукцию и оплачивать ее стоимость Поставщику.

1.2. Ассортимент, количество, пункт отгрузки Продукции, способ поставки Продукции определяются Сторонами в Заявке.

1.3. Заявки на поставку Продукции направляются Покупателем для согласования на электронный почтовый ящик менеджера Поставщика с вложением – в виде отсканированной копии заполненной, подписанной и заверенной печатью заявки, либо по факсу. Заявки на поставку Продукции на условиях самовывоза Продукции могут также согласовываться Сторонами по телефону. Дополнения в рамках настоящего договора составляются в случае, если способ поставки, порядок определения цены и/или условия отгрузки отличаются от тех, которые прописаны в настоящем Договоре. Дополнения составляются в письменном виде, подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Поставщик обязуется выполнить и/или организовать выполнение услуг, связанных с транспортировкой Продукции автомобильным транспортом, если это предусмотрено в Заявке. Поставщик имеет право привлекать третьих лиц для оказания вышеуказанных транспортных услуг.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. При перевозке Продукции автомобильным транспортом на условиях самовывоза Покупатель обязуется:

2.1.1. Заблаговременно, но не позднее 3 (Трех) рабочих дней до начала отгрузки, предоставить Поставщику:

-реестр выданных доверенностей на получение Продукции согласно форме Приложения № 1 к настоящему Договору. Отпуск нефтепродуктов по доверенностям, не указанным в реестре доверенностей на получение Продукции, не производится до получения от Покупателя письменного подтверждения полномочий его представителя на получение Продукции от Поставщика;

-письменное уведомление с подлинными образцами личных подписей руководителя (генерального директора, директора, главного бухгалтера), уполномоченного подписывать доверенности и реестры доверенностей на получение Продукции;

-два образца доверенностей на получение материальных ценностей, оформленные и подписанные руководителем Покупателя или уполномоченными лицами Покупателя, действующими на основании доверенности. При этом предоставляемые при отгрузке доверенности на представителей Покупателя должны быть оформлены в соответствии с требованиями п. 5 ст. 185, ст. 186 ГК РФ и дополнительными требованиями Поставщика. Доверенность на получение материальных ценностей, подписанная лицом, действующим по доверенности, не принимается. На доверенностях, оформленных согласно требованиям п. 5 ст. 185 ГК РФ должна быть проставлена печать, аналогичная отраженной в нотариально заверенной карточке подписей (представляется до заключения договора);

-письмо, подписанное руководителем Покупателя, с указанием контактной информации для оперативной связи, с указанием уполномоченных лиц Покупателя, имеющих право получать и передавать документы, связанные с конкретной отгрузкой согласно Дополнительному соглашению и вести переговоры от имени Покупателя;

-списки представителей Покупателя (водителей-экспедиторов), которые будут осуществлять вывоз Продукции по доверенностям Покупателя по установленной форме (Приложение № 2);

-списки транспортных средств, прицепов, полуприцепов, которыми будет осуществляться вывоз Продукции по доверенностям Покупателя по установленной форме (Приложения № 3);

В случае изменения лиц (генерального директора, директора и т.д.) уполномоченных подписывать доверенности и прочие вышеперечисленные документы, определенные Поставщиком, Покупатель извещает об этом Поставщика не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до начала отгрузки и присылает уведомление с новыми образцами подписей и доверенностей и документ, подтверждающий полномочия нового лица.

При визуальном несовпадении доверенностей с ранее полученными образцами доверенностей,

Поставщик _____

Покупатель _____

В случае изменения лиц (генерального директора, директора и т.д.) уполномоченных подписывать доверенности и прочие вышеперечисленные документы, определенные Поставщиком, Покупатель извещает об этом Поставщика не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до начала отгрузки и присылает уведомление с новыми образцами подписей и доверенностей и документ, подтверждающий полномочия нового лица.

При визуальном несопадении доверенностей с ранее полученными образцами доверенностей, при несопадении данных в доверенности с данными представителя в ранее переданных списках, при отсутствии в списках представителей, транспортных средств, прицепов, полуприцепов или при визуальном несопадении подписей, содержащихся в доверенности, с образцами подписей этих же лиц, содержащихся в уведомлении об образцах подписей, отпуск Продукции не производится до получения от Покупателя письменного подтверждения выдачи такой доверенности и её подписания лично уполномоченным лицом. При этом Поставщик не несет ответственности за простой транспортных средств Покупателя (представителя Покупателя, грузополучателя Покупателя, перевозчика Продукции Покупателя).

При невыполнении Покупателем условий настоящего пункта о предоставлении подтверждения полномочий лиц, действующих от его имени, Поставщик не несет ответственность за исполнение своих обязательств, связанных с отпуском Продукции, включая отпуск продукции ненадлежащему лицу.

При этом Поставщик:

- вправе приостановить отпуск продукции соразмерно сроку, необходимому для подтверждения полномочий лиц (включая письменные уведомления/подтверждения), действующих от имени Покупателя, согласно настоящему пункту;

- не несет ответственности за простой транспортных средств Покупателя (представителя Покупателя, грузополучателя Покупателя, перевозчика Продукции Покупателя).

Оригиналы реестров доверенностей на получение Продукции, уведомлений об образцах подписей и других документов направляются Покупателем по адресу: 127051, Москва, Цветной б-р, дом 30, стр.1, пом. VII, ком. 16К

В случае неполучения от Покупателя в установленные сроки документов, указанных в настоящем пункте, Поставщик вправе приостановить отгрузку нефтепродуктов до момента получения документов.

Требования настоящего пункта Договора для Сторон являются обязательными только в случае, если на это есть прямое указание в Заявке.

2.1.2. Выдавать надлежащим образом оформленные доверенности своим представителям на получение Продукции от Поставщика по типовой форме М-2 для транспортировки ее в соответствии с Заявкой.

Доверенность выданная по иной форме должна содержать следующие реквизиты: дата выдачи, срок действия, Ф.И.О. и подпись представителя, получающего материальные ценности, данные его паспорта, наименование и количество получаемой Продукции. Доверенность должна быть выдана за подписью руководителя и главного бухгалтера и скреплена печатью организации. В случае изменения лиц (генерального директора, директора, главного бухгалтера), уполномоченных подписывать доверенности на получение Продукции, Покупатель извещает об этом Поставщика не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней до начала отгрузки.

При ненадлежащем оформлении доверенности, отпуск Продукции не производится до получения от Покупателя доверенностей, оформленных в соответствии с требованиями настоящего договора. При этом Поставщик не несет ответственности за простой транспортных средств Покупателя (представителя Покупателя).

Требования настоящего пункта Договора для Сторон являются обязательными, если иное прямо не предусмотрено Заявкой или Дополнением.

2.1.3. Обеспечить подачу автотранспорта в исправном и пригодном для перевозки конкретного груза состоянии. Ответственность за ущерб, возникший от предоставления автотранспорта в непригодном для погрузки Продукции состоянии, лежит на Покупателе. В случае утраты налитого груза из автоцистерны (автомшины) в период погрузки по причине технической неисправности или непригодности транспортного средства все риски несет Покупатель, в том числе и в случаях, когда транспортное средство принадлежит его контрагенту, уполномоченному на получение груза, или получателю груза. При этом количество налитой и утраченной Продукции не исключается из накладной и оплачивается в обычном порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора. Покупатель оплачивает затраты по очистке территории автозаправочной станции (нефтебазы) Поставщика согласно калькуляции, составленной Поставщиком.

2.1.4. Произвести выборку оплаченной Продукции согласно дополнительным соглашениям.

2.1.5. Покупатель гарантирует, что он (или указанный им грузополучатель) имеет все необходимые в соответствии с действующим законодательством разрешения (лицензии) государственных органов на получение, перевозку, выгрузку и иные операции с Продукцией, получаемой по настоящему договору.

2.2. При перевозке Продукции автомобильным транспортом на условиях самовывоза Поставщик обязуется:

2.2.1. После получения и согласования Заявки либо подписания Сторонами Дополнения совершить самостоятельно или через третьих лиц все необходимые действия по подготовке и отгрузке Продукции в надлежащим образом оборудованный автотранспорт Покупателя.

- 2.2.2. Организовать самостоятельно или через третьих лиц допуск автотранспорта Покупателя к месту налива Продукции при наличии необходимых для перевозки опасного груза документов.
- 2.2.3. Организовать самостоятельно или через третьих лиц передачу Продукции Покупателю или его представителям, действующим на основании доверенности Покупателя. Если доверенность Покупателя не соответствует требованиям, установленным в п. 2.1.1. , п.2.1.2. настоящего Договора, Поставщик вправе приостановить отгрузку Продукции.
- 2.2.4. Осуществлять самостоятельно или через третьих лиц оформление документации, связанной с отгрузкой Продукции (оформление товарно-транспортной накладной, выдача паспортов качества Продукции).
- 2.2.5. Извещать Покупателя, по его просьбе, об отправлении Продукции в течение двух рабочих дней с даты её отгрузки. Для отправки извещений Покупатель предоставляет Поставщику адрес электронной почты.
- 2.3. При доставке Продукции до Покупателя автомобильным транспортом Поставщика Покупатель обязуется:
- 2.3.1. обеспечить выгрузку/слив Продукции из автомобильного транспорта Поставщика в течение 3-трех часов (нормативное время) с момента прибытия его к месту доставки Продукции, в противном случае, Поставщик вправе начислить, а Покупатель обязан оплатить, штраф в размере 5 000 рублей за каждый час (в том числе и не полный) простоя автомобильного транспорта под разгрузкой свыше нормативного времени.
- 2.3.2. обеспечить беспрепятственный подъезд автоцистерны к месту слива, осуществить приемку нефтепродукта в бензовозе, обеспечить возможность слива полученных нефтепродуктов;
- 2.3.3. обеспечить наличие на сливном трубопроводе маркировки, соответствующей видам нефтепродуктов;
- 2.3.4. обеспечить безопасные условия разгрузки нефтепродуктов в пункте приема в соответствии с нормативными актами, регулируемыми погрузочно-разгрузочные операции с нефтепродуктами
- 2.3.5. поставить печать и подпись получателя в нем, а также внести все необходимые отметки на каждом экземпляре товарно-транспортной накладной;
- 2.3.6. при формировании Заявки, согласовании Дополнения, предусматривать следующие условия:
- адреса пунктов назначения (слива);
 - схемы проезда к пунктам слива;
 - срок доставки Продукции;
 - объем Продукции к доставке в каждое место доставки;
 - доставка всего объема Продукции партиями или единовременно;
 - контактные телефоны принимающей стороны;
 - необходимость для слива насоса;
 - необходимую длину сливного шланга;
 - вид переходников для подключения к сливу;
 - специальные требования к транспорту Поставщика для надлежащего и своевременного слива Продукции в месте доставки.
- 2.4. При доставке Продукции до Покупателя автомобильным транспортом Поставщика последний обязуется:
- 2.4.1. доставлять Продукцию в пункт назначения, указанный в Заявке/Дополнении, и передавать ее надлежаще уполномоченному лицу Покупателя вместе с товарно-транспортной накладной и паспортом качества;
- 2.4.2. обеспечивать наличие и заполнение всей необходимой для осуществления перевозки Продукции документации в соответствии с требованиями действующего российского законодательства и Покупателя;
- 2.4.3. нести ответственность за безопасную и своевременную перевозку нефтепродуктов в соответствии с Договором и заявками Покупателя.

3. УСЛОВИЯ ОТГРУЗКИ

- 3.1. На основании согласованной Сторонами Заявки либо Дополнения Поставщиком выставляется счет на оплату, который должен быть оплачен Покупателем в течение 2 (два) банковских дней. При поступлении от Покупателя денежных средств без предварительного выставленного счета, наименование, количество и цена Продукции определяются на момент получения оригинала письменной Заявки, заверенной подписью надлежащим образом уполномоченного представителя Покупателя, либо на момент подписания Сторонами Дополнения.
- 3.2. Покупатель обязан произвести выборку оплаченной Продукции в течение 1 (одного) календарного дня с даты ее оплаты. При не выборке Продукции в установленный срок и не оформлении ее на хранение, Поставщик вправе отказаться от поставки партии Продукции в количестве и по цене, согласованной Сторонами в счете. В этом случае денежные средства, перечисленные Покупателем за Продукцию, являются авансом, цена Продукции по истечении срока выборки определяется согласно действующему на дату получения Продукции прейскуранту оптовых цен.

3.3. До момента истечения срока выборки Покупатель вправе оформить передачу Продукции на хранение на условиях, определяемых отдельным договором.

3.4. Обязательство Поставщика по передаче Продукции Покупателю считается исполненным в момент передачи Продукции представителю Покупателя, что подтверждается отметкой представителя Покупателя на товарно-транспортных накладных о приеме Продукции и доверенностью Покупателя на получение Продукции. Минимальной нормой отгрузки Продукции наливом является один бензовоз или один отсек бензовоза. Передача Продукции осуществляется на нефтебазе или при доставке Продукции транспортом Поставщика в месте, указанном Покупателем.

3.5. Количество отгруженной Продукции наливом определяется по счетчикам АСН или, если отсутствуют средства учета слива/налива Продукции, то по полной вместимости автоцистерны, подтвержденной Сертификатом о калибровке, а фасованной Продукции – простым пересчетом и указывается в товарно-транспортных накладных.

При приеме Покупателем в одном пункте назначения всего количества Продукции, находящегося в бензовозе (или секции бензовоза), фактическое количество переданного Покупателю Продукции определяется в следующем порядке:

а) Определяется по свидетельству о поверке бензовоза и тарифовочной таблице горловины значение объема доставлено нефтепродукта:

$$V = V \text{ автоцистерны } +/- \Delta V,$$

где V автоцистерны – объем секции автоцистерны (из паспорта бензовоза и свидетельства о поверке), ΔV – объем нефтепродукта над планкой (со знаком «+») или ниже планки (со знаком «-»).

б) Определяется значение массы доставленного нефтепродукта:

$$M = \rho \text{ пробы} * V,$$

где ρ пробы – измеренное значение плотности нефтепродукта во взятой пробе. Значения плотности и температуры НП, указанные в ТТН и измеренные при приеме НП старшим оператором и водителем – экспедитором, должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 8.595-2004 и МИ 2632-2001.

в) Сравниваются значения M и $M_{ТТН}$, где M – фактическая масса нефтепродукта, а $M_{ТТН}$ – масса нефтепродукта, указанная в ТТН.

Поставщик считается надлежащим образом исполнившим свое обязательство по доставке конкретной партии нефтепродукта, находящегося в бензовозе, по количеству, если

$$M = M_{ТТН} \text{ или } (M_{ТТН} - M) / M_{ТТН} * 100 \leq +0,65\%.$$

Поставщик считается нарушившим свое обязательство по доставке конкретной партии нефтепродукта, находящегося в бензовозе, по количеству, если

$$(M_{ТТН} - M) / M_{ТТН} * 100 > +0,65\%.$$

3.5.1. Выборка Продукции производится при наличии у представителя Покупателя надлежащей доверенности на получение Продукции и соответствия подаваемого под погрузку автотранспорта требованиям пожарной безопасности и техники безопасности на предприятиях нефтепродуктообеспечения.

3.6. Право собственности на Продукцию переходит от Поставщика к Покупателю с момента ее передачи на основании товарно-транспортной накладной или товарной накладной и доверенности Покупателя на получение Продукции.

3.7. Отпуск Продукции третьим лицам производится на основании поручения Покупателя, являющегося приложением к письменной Заявке/Дополнению, в которой указывается: точное наименование Получателя, с указанием ИНН и организационно-правовой формы, наименование и количество Продукции, срок действия поручения, заверенного печатью и подписанного Покупателем. Отпуск производится на основании доверенности Грузополучателя, оформленной в установленном законодательством порядке.

3.8. Качество Продукции должно соответствовать действующим на территории Российской Федерации ГОСТ, ОСТ, ТУ и другим нормативно-техническим документам.

Приемка Продукции по количеству и качеству производится Покупателем в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» и «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденными постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.65 № П-6 (далее Инструкция № П-6) и от 25.04.66 № П-7 (далее Инструкция № П-7) с последующими изменениями и дополнениями.

Проверка фасованной Продукции по количеству и проверка целостности тары/упаковки фасованной Продукции производится представителем Покупателя в момент получения фасованной Продукции на нефтебазе или в месте доставки Продукции. Претензии по количеству фасованной Продукции и целостности упаковки/тары принимаются Поставщиком только в момент передачи фасованной Продукции на нефтебазе или в месте доставки.

В случае несоблюдения Покупателем при приемке Продукции требований Инструкции № П-6 и № П-7 претензия Покупателя о недостатке Продукции и ее качестве не подлежат удовлетворению. При этом приемка Продукции, отгруженной наливом, по количеству (в дополнение к требованиям Инструкции № П-6) осуществляется с учетом нижеследующих обязательных для Сторон Договора требований, а именно:

В акте о недостатке продукции, помимо сведений, перечисленных в пункте 25 Инструкции № П-6, должна быть указана дата и номер приказа, подписанного руководителем грузополучателя о назначении лиц (членов комиссии), ответственных за осуществление приемки поступившей Продукции по количеству. В противном случае приемка Продукции считается произведенной неуполномоченными на то лицами, а акт о недостатке продукции - не имеющим юридической силы.

В случае утверждения акта приемки Продукции и акта о недостатке Продукции лицами, уполномоченными на то руководителем предприятия – получателя в акте о недостатке продукции должны быть указаны Ф.И.О. и занимаемая такими лицами должность.

К акту приемки Продукции, помимо документов, перечисленных в пункте 27 Инструкции № П-6, дополнительно прикладываются:

- копия приказа о назначении лиц, ответственных за приемку Продукции;
- копия доверенности, подтверждающая полномочия лиц, уполномоченных руководителем предприятия – получателя на утверждение акта приемки Продукции и акта о недостатке Продукции.

Претензия Покупателя, поступившая в адрес Поставщика без приложения вышеуказанных документов, Поставщиком не рассматривается. В этом случае Поставщик не принимает на себя обязанность по их истребованию у Покупателя и не несет ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по поставке Продукции.

3.9. Количество поставленной Продукции при ее приемке должно определяться в тех же единицах измерения, которые указаны в сопроводительных документах.

При отгрузке Продукции автомобильным транспортом Покупателя на условиях самовывоза, товарно-транспортная накладная, подписанная уполномоченными представителями Поставщика и Покупателя, отражает фактически переданное количество Продукции. После проставления подписи представителя Покупателя на товарно-транспортной накладной претензии по количеству полученной Покупателем Продукции Поставщиком не принимаются.

Недостача Продукции, подтвержденная надлежащим образом оформленными документами, удовлетворяется только на количество, превышающее сумму указанных выше отклонений, суммированное с нормой естественной убыли Продукции.

Если недостача Продукции или несоответствие качества Продукции условиям Договора установлены при наличии обстоятельств, по которым в соответствии с действующим законодательством РФ, нормами и правилами, усматривается ответственность перевозчика или эта ответственность не может быть исключена, претензии предъявляются Покупателем непосредственно перевозчику, и Поставщик не несет ответственности за недостачу груза и/или несоответствие его качества данным, указанным в паспорте качества.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Продукция передается Покупателю на условиях оплаты по ценам Поставщика, действующим на дату выставления счета. Поставщик применяет Прейскуранты цен в зависимости от вида и условий поставки Продукции (самовывоз или доставка, протяженность маршрута доставки Продукции).

4.2. Цена Продукции устанавливается за одну тонну (за одну штуку, в случае отгрузки фасованной Продукции) и включает в себя все налоги, а в случае доставки Продукции до Покупателя также включает в себя транспортные расходы Поставщика.

4.3. Цена на Продукцию определяется в счете на оплату, который должен быть оплачен Покупателем в течение 7 (семи) банковских дней, и фиксируется только при оплате счета. Счет, оплата по которому произведена была Покупателем не в полном размере, считается не оплаченным.

4.4. При невыборке Продукции в течение 8 (восемь) календарных дней, Поставщик вправе отказаться от поставки партии Продукции по согласованной цене. В этом случае денежные средства, перечисленные Покупателем за Продукцию, являются авансом.

4.5. Датой выполнения Покупателем своих обязательств по оплате Продукции считается дата поступления на расчетный счет Поставщика в полном объеме суммы денежных средств в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.6. Расчет за Продукцию производится путем оплаты денежными средствами на расчетный счет Поставщика, либо после проведения расчетов в другой форме по договоренности с Поставщиком. При наличии задолженности у Покупателя перед Поставщиком за ранее поставленную Продукцию, денежные средства, получаемые от Покупателя, Поставщиком засчитываются в счет погашения имеющейся задолженности в следующем порядке:

- в первую очередь – на погашение задолженности по оплате ранее поставленной Продукции по настоящему договору;
- во вторую очередь – в счет оплаты текущей поставки.

4.7. Поставщик ежеквартально направляет Покупателю по почте или вручает представителю Покупателя акт сверки взаиморасчетов. Покупатель обязан подписать его и выслать Поставщику. В случае разногласий по акту сверки взаиморасчетов Покупатель обязан представить Поставщику мотивированные возражения. При

Поставщик _____

Покупатель _____

неполучении Поставщиком подписанного акта сверки взаиморасчетов или мотивированного (с приложением доказательств) возражения в 30-дневный срок с момента направления акта сверки Покупателю, данный акт сверки взаиморасчетов считается согласованным Покупателем в редакции Поставщика и юридически подтверждает действительное состояние расчетов между сторонами.

4.8. Поставщик выставляет Покупателю счета-фактуры в сроки и порядке, предусмотренные действующим налоговым законодательством.

4.9. При оплате причитающихся Поставщику по настоящему Договору денежных сумм третьими лицами Покупатель обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом Поставщика с предоставлением копий платежных документов. При этом платежные документы, поступающие от третьих лиц, должны содержать в назначении платежа ссылку на номер и дату настоящего Договора.

4.10. Копия сертификата соответствия на приобретаемую Продукцию предоставляется Покупателю по его письменному требованию.

4.11. Все платежно-расчетные документы, оформляемые Сторонами, должны содержать ссылку на регистрационный номер договора и номер счета на оплату, присвоенные Поставщиком.

4.12. Покупатель безусловно заверяет и гарантирует Поставщику, что при подписании (заключении) настоящего Договора и/или соответствующих Дополнений к нему Покупатель, действуя разумно и добросовестно, предпринял все возможные действия по сравнительному исследованию товарного рынка поставляемой Поставщиком Продукции, условий ее поставки и уровня цен. Факт заключения Покупателем настоящего Договора и/или соответствующих Дополнений к нему свидетельствует о добровольном выборе Покупателем предлагаемых Поставщиком и оговоренных настоящим Договором условий поставки Продукции, включая условие о цене.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Покупатель несет ответственность перед Поставщиком за все убытки, причиненные им (или указанным им грузополучателем) Поставщику невыполнением гарантий, указанных в настоящем Договоре, в том числе за отказ указанного им грузополучателя от приема прибывшей в его адрес Продукции и обязуется возместить Поставщику все связанные с этим убытки в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования об этом от Поставщика.

5.2. Покупатель принимает во внимание, что в соответствии с п. 1.4. настоящего Договора Поставщик выполняет и/или организывает выполнение услуг, связанных с транспортировкой Продукции с привлечением третьих лиц (экспедиторами, перевозчиками), перед которыми Поставщик имеет обязанность по возмещению убытков и/или выплате штрафа (неустойки). В случае, если указанные нарушения вызваны действиями/бездействием Покупателя или указанного им грузополучателя, Покупатель обязуется возместить Поставщику убытки, состоящие из сумм, выплаченных/подлежащих выплате указанным третьим лицам в счет возмещения их убытков и наложенных ими штрафов (неустойки).

5.3. Покупатель возмещает Поставщику понесенные расходы в связи с невыполнением Покупателем условий Договора при предоставлении Поставщиком документов, подтверждающих данные расходы.

5.4. В случаях порчи представителями Покупателя (водителями перевозчиками) оборудования на автозаправочных станциях (нефтебазах) Поставщика при отгрузке автомобильным транспортом на условиях самовывоза, Покупатель возмещает Поставщику стоимость поврежденного оборудования и работ по его восстановлению на основании Акта, составленного с участием представителей автозаправочной станции (нефтебазы) Поставщика и представителя Покупателя (водителя перевозчика), где отражаются факты порчи оборудования. Стоимость оборудования и работ по его восстановлению определяются исходя из калькуляций, представленных Поставщиком. Стоимость оборудования и работ по его восстановлению возмещаются Покупателем в течение 10 (десять) банковских дней с момента получения претензии от Поставщика.

5.5. За нарушение сроков оплаты поставленной Продукции Поставщик имеет право предъявить требование (претензию) об уплате пени в размере 0,1 % от стоимости, не оплаченной в срок Продукции за каждый день просрочки. В этом случае Поставщик вправе приостановить дальнейшую отгрузку до момента погашения Покупателем задолженности, при этом он не будет нести ответственность за нарушение сроков поставки и недопоставку.

5.6. К сумме задолженности Покупателя перед Поставщиком за поставленную продукцию не применяется ст.317.1 ГК РФ и законные проценты на указанные денежные обязательства не начисляются.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности друг перед другом за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случаях возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

Поставщик _____

Покупатель _____

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, в том числе, но, не ограничиваясь, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

6.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств информировать другую Сторону об их наступлении в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств по настоящему.

6.4. Не извещение и/или несвоевременное извещение другой Стороны согласно п. 6.3 настоящего Договора влечет за собой утрату Стороной права ссылаться на эти обстоятельства.

6.5. Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы будут являться сертификаты (свидетельства), выданные Торгово-промышленной палатой/органом государственной власти, расположенной/расположенным по месту нахождения Поставщика, и/или Покупателя, и/или Грузополучателя, и/или места возникновения/существования обстоятельств непреодолимой силы.

6.6. Если подобные обстоятельства продлятся более 30 (тридцати) дней, то любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону не менее чем за 5 (Пять) дней до даты предполагаемого расторжения. В случае такого расторжения Договора ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного расчета между сторонами.

В случае, если до истечения срока договора ни одна из сторон не заявит о его расторжении, договор пролонгируется на следующий календарный год.

7.2. Претензии по количеству и качеству Продукции направляются Покупателем в письменной форме в течение 30 (Тридцать) календарных дней со дня поставки Продукции Поставщиком по адресу: 127051, Москва, Цветной б-р, дом 30, стр.1, пом. VII, ком. 16К

В претензии указывается:

а) требования заявителя;

б) сумма претензии и ее обоснованный расчет, если претензия подлежит денежной оценке;

в) фактические обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их;

г) правовое основание претензии со ссылкой на соответствующие пункты Договора и известные заявителю нормативно-правовые акты;

д) перечень прилагаемых к претензии документов;

е) иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

Претензия Покупателя, предъявленная с нарушениями настоящего пункта, Поставщиком не рассматривается.

7.3. Претензии, выставляемые одной стороной в рамках настоящего договора, должны быть рассмотрены (полностью или частично удовлетворяются или отклоняются) другой стороной в течение 30 (Тридцати) рабочих дней со дня получения.

7.4. При полном или частичном отказе в удовлетворении претензии в ответе на претензию указывается:

а) правовые основания отказа со ссылкой на соответствующие нормативно-правовые акты и пункты настоящего Договора;

б) фактические доказательства, обосновывающие отказ;

в) перечень прилагаемых к претензии документов.

7.5. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

7.6. Покупатель не вправе уступать свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия Поставщика.

7.7. Договор составлен и подписан на русском языке в двух идентичных, подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из Сторон. При этом каждый лист Договора завизирован каждой из Сторон, а при отсутствии визы Покупателя – завизирован только Поставщиком. При этом отсутствие на каждом листе подписанного обеими сторонами Договора визы Покупателя не означает недействительности или незаключенности Договора.

7.8. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и считаются действительными, если они подписаны уполномоченными представителями Сторон.

Поставщик _____

Покупатель _____

7.9. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон при условии предварительного уведомления другой Стороны в письменном виде не позднее, чем за двадцать рабочих дней до даты расторжения Договора.

7.10. Стороны договорились считать документы, подписанные Сторонами и переданные по факсимильной связи (позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору), имеющими юридическую силу, равную силе документа, подписанного оригинальными подписями, с последующей передачей оригиналов документов в течение 14 (Четырнадцать) календарных дней с момента отправки указанных документов по факсимильной связи

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до 31 декабря 2021 года. В случае если ни одна из Сторон за пятнадцать календарных дней до окончания срока действия настоящего договора не заявит в письменном виде о его прекращении, договор автоматически пролонгируется на следующий календарный год, при этом количество пролонгаций не ограничено.

8.2. При прекращении действия настоящего договора, Стороны обязуются произвести взаиморасчеты в течение пятнадцати календарных дней с момента его прекращения.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик:
ООО «НЕФТЬОПТ»

Юридический адрес: 127051, Москва., Цветной б-р, дом 30, стр1, пом. VII, ком, 16К
Почтовый адрес: 127051, Москва, Цветной б-р, дом 30, стр.1, пом. VII, ком. 16К
ИНН/КПП 7727302511 / 772701001
р/с 40702810300030010240
в банке ПАО АКБ "АВАНГАРД"
к/с 30101810000000000201
БИК 044525201
ОКВЭД 46.71
ОКПО 19498632
ОГРН 1177746963437
Тел.: 8 (495) 769-20-53
Эл. почта: zakaz@neftopt.ru

Покупатель:
Общество с ограниченной ответственностью "Компания"

Юридический адрес: г. Москва,
Почтовый адрес: г. Москва,

ИНН/КПП
р/с _____, В
банке _____, к/с
_____,
БИК _____
ОКВЭД _____
ОКПО _____
ОГРН _____
Тел.: 8(495) --- -- --
E-mail: @mail.ru

Генеральный директор

Генеральный директор

_____/Анашкин С.А.

_____/Иванов И.И..

Поставщик _____

Покупатель _____